



Opdracht tot dienstverlening

Opdrachtgever verzoekt aan Pentrax om een inkomensverklaring op te stellen.

Om het formulier digitaal in te vullen heeft u minimaal Acrobat Reader 8 nodig.

[Download hier de nieuwste versie van Acrobat \(gratis\)](#)



Met deze inkomensverklaring kan de ondernemer naar de geldverstrekker, waarbij het toetsinkomen al is onderbouwd en geanalyseerd.

Opdrachtgever = adviseur ondernemer

Met het aanleveren van de benodigde informatie, zoals in deze infoset gevraagd, en de ondertekening van deze set door opdrachtgever, geeft opdrachtgever opdracht aan Pentrax om het bestendig ondernemersinkomen vast te stellen van opdrachtgever, ten behoeve van een hypotheekaanvraag.

Geldverstrekker:

NHG: JA NEE

Startende ondernemer: JA NEE

Factuur wordt betaald door: adviseur ondernemer

Algemene gegevens ondernemer

(indien niet aanwezig, dan n.v.t. invullen):

- Voorletters:
- Geslacht: man vrouw
- Tussenvoegsel – achternaam:
- Privé adres:
- Privé postcode en woonplaats:
- Naam bedrijf:
- Rechtsvorm bedrijf: eenmanszaak VoF CV Maatschap
 B.V. N.V. Stichting Coöp. Vereniging
- Adres bedrijf:
- Postcode en plaats:
- Uw aandeel in het bedrijf: %
- KvK-nummer:
- Telefoonnummer overdag:
- E-mailadres:
- Website:
- Maakt u gebruik van een boekhouder JA NEE
Maakt u gebruik van een accountant JA NEE
Zo ja, naam boekhouder of accountant
- Maakt u in privé gebruik van een auto van de zaak? JA NEE
- Beschrijf de bedrijfsactiviteiten van uw bedrijf



De voorwaarden

- Opdrachtgever verklaart deze opdracht tot dienstverlening, alsmede de verstrekte informatie, naar waarheid te hebben ingevuld en in te staan voor de juistheid van de aangeleverde stukken.
- Pentrax is bevoegd de gegevens die zijn verstrekt te delen met de geldverstrekker waar de hypotheekaanvraag wordt ingediend.
- Pentrax is bevoegd vragen van de geldverstrekker m.b.t. de hypotheekaanvraag te beantwoorden.
- Blijkt de structuur van de onderneming(en) anders dan oorspronkelijk aangegeven, dan heeft Pentrax het recht de tarifiering hierop aan te passen.
- Geldverstrekkers hebben het recht af te wijken van het door Pentrax vastgestelde ondernemersinkomen.
- Pentrax heeft het recht geen inkomensverklaring af te geven indien de financiële positie van de ondernemer daartoe aanleiding geeft.
- Opdrachtgever heeft kennis genomen van de prijsstelling van Pentrax, welke als bijlage en op de website van Pentrax is opgenomen (www.pentrax.nl) en gaat hiermee akkoord.
- Opdrachtgever heeft kennis genomen van de Algemene voorwaarden van Pentrax, welke op de website van Pentrax zijn opgenomen (www.pentrax.nl), en gaat hiermee akkoord.
- Indien de geldverstrekker, waar u uw hypotheekaanvraag met de inkomensverklaring indient, vragen heeft over de inhoud van de verklaring, dan kunnen deze vragen rechtstreeks aan ons gesteld worden. U geeft hierbij dan toestemming dat wij deze vragen naar eer en geweten beantwoorden.



Kosten

Tarieven:

- | | | |
|----------------------------------|----------|----------------------------|
| - Eenmanszaak | € 225,00 | |
| - Vennootschap/maatschap/ 1 BV | € 405,00 | |
| - Vennootschap man/vrouw | € 500,00 | (voor 2 inkomensrapporten) |
| - Holding met 1 werkmaatschappij | € 495,00 | |
| - Tot en met drie bedrijven | € 585,00 | |

Bij meerdere werkmaatschappijen, waarin een aandeel zit, geldt een opslag van € 75,- per werkmaatschappij. Vanf 3 BV's dienen er geconsolideerde jaarcijfers overlegd te worden. Indien de cijfers niet geconsolideerd overlegd kunnen worden, dan kunnen er extra kosten in rekening worden gebracht. De kosten worden met u besproken.

Ondertekening

Voor akkoord, d.d.:

Plaats:

Bedrijfsnaam:

Contactpersoon:

Handtekening opdrachtgever



Machtiging

Eénmalige SEPA machtiging (verplicht)

Naam incassant : Pentrax Advies
Adres incassant : Kerkenbos 1323
Postcode incassant : 6546 BG
Woonplaats : Nijmegen
Incassant ID : NL72ZZZ120563210000
Kenmerk Machtiging : Factuurnummer + achternaam klant

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Pentrax Advies om éénmalige incasso-opdracht te sturen naar uw bank om het verschuldigde bedrag, te vermeerderen met de daarover verschuldigde BTW, van uw rekening af te schrijven overeenkomstig deze opdracht tot dienstverlening. Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terug boeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Naam rekeninghouder:

Straatnaam + huisnummer:

Postcode + woonplaats:

IBAN nummer:

Plaats:

Datum:

Ondertekening:

.....

Aan te leveren stukken

Beschikbaar? Toelichting

- | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. De jaarrekeningen van de afgelopen 3 boekjaren | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 2. IB-aangiftes van de afgelopen 3 jaar | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 3. Laatste 3 IB-aanslagen die u heeft ontvangen | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 4. Bent u directeur groot aandeelhouder? Voeg dan een recente loostrook bij + loonstrook december afgelopen boekjaar | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 5. Uittreksel(s) KvK van alle bedrijven: aantal <input type="checkbox"/> niet ouder dan 3 maanden | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 6. Organogram bedrijven structuur (bij meerdere ondernemingen) | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 7. Half jaarcijfers lopend boekjaar (vanaf 1 juli) | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 8. Aangifte omzetbelasting t/m 2e kwartaal (vanaf 1 juli). Indien men niet BTW plichtig is dan graag een verklaring van de boekhouder die verklaart dat de omzet ad € is gecontroleerd | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |

Aanvragen voor 1 april kunnen volstaan met conceptcijfers van voorgaand jaar, aanvragen na 1 april dienen te beschikken over definitieve cijfers. Alle aan te leveren documenten dienen in een aparte PDF per document te worden aangeleverd. Uitsluitend complete dossiers worden in behandeling genomen. Indien nodig kunnen wij extra informatie bij u opvragen. Indien er sprake is van meerdere bedrijven, dan ontvangen wij graag de KvK's en jaarcijfers van alle betrokken ondernemingen.

Aanvullende benodigde stukken voor startende ondernemer < 3 jaar

- | | | |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Kwartaalcijfers t/m laatste afgelopen kwartaal | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 2. Aangifte OB t/m laatste kwartaal. | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 3. Laatste loonstrook werkgever | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
| 4. Laatste jaaropgaaf | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |

Aanvullende vraag voor ondernemers < 3 jaar

- | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Hebt u in de afgelopen drie jaren een ontslagvergoeding ontvangen van (een van) uw voormalige werkgever(s)? Zo ja, lever een loonstrook aan waaruit ontslagvergoeding blijkt. | <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE | <input type="text"/> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|